



**Утверждаю**  
Директор ВСОУ линия № 150  
И.А. Фукс  
Приказ № 141 от 30.08.2016

## **Принято**

на общем собрании работников, с  
учётом мнения Совета лицеистов  
и Управляющего совета  
протокол № 1 от 30.08.2016

# **Положение об ОДОД**

**2016**

**Санкт-Петербург**

## **1. Общие положения**

1.1. «Отделение дополнительного образования детей» является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 150 Калининского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем именуемое по тексту – ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании Положения, Устава ГБОУ лицея № 150 и других документов, регламентирующих развитие дополнительного образования в ОУ.

1.2. Местонахождение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей (далее - ОДОД) : 195427, Санкт-Петербург, Светлановский пр., дом 38 корпус 2 литер А

1.3. Структурное подразделение «Отделение дополнительного образования детей» ОУ (далее именуемое как ОДОД) - тип образовательного учреждения, основное предназначение которого – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

1.4. По инициативе детей в ОДОД могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими положениями. Администрация ОУ оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.5. В соответствии с Уставом ОУ, в ОДОД не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.6. ОДОД осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Устава школы, и данным положением, разработанным и утвержденным Педагогическим Советом школы.

1.7. Администрация ОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: - невыполнение функций, определенных его уставом, реализацию не в полном объеме образовательных программ; - качество реализуемых образовательных программ; - соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей; - жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса; - нарушение прав и свобод учащихся и работников учреждения; - иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

1.8. Основными задачами ОДОД являются: - обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование; - предоставление необходимых условий для

личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет; - социализация и адаптация их к жизни в обществе; - формирование общей культуры; - организация содержательного досуга. -воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

## **2. Основы деятельности**

2.1. Основной деятельностью ОДОД является: - реализация образовательных программ различных направленностей, утвержденных органом самоуправления ОУ, согласованных в зависимости от направленности с районным методистом УДОД; - реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

2.2 ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребности семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных организаций, особенности социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с профильными УДОД. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации. Содержание деятельности объединений определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы. Все программы рассматриваются на Педагогическом (методическом) совете школы, согласуются с методистами, руководителями РМО и утверждаются директором школы. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам. Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяется согласно приказу Комитета по образованию № 325 от 23.05.2001г и методическим указаниям «Об упорядочении сети и деятельности учреждений дополнительного образования детей Санкт-Петербурга (с изменениями и дополнениями)». Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения, согласно образовательным программам дополнительного образования детей. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях различной направленности и направлений и менять их. Общая нагрузка ребенка в неделю не должна превышать 12 часов (приказ № 325). При приеме в объединения необходимо медицинское заключение о состоянии ребенка.

Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.3 Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана. Не допускается включение в учебно-производственный план ОДОД образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, обучение иностранным языкам и т.д.).

2.4. ОДОД имеет право ежегодно (на начало учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ в соответствии со своими возможностями с последующим лицензированием.

2.5. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса ОУ до 20 часов ежедневно. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего трудового законодательства. Режим работы ОДОД в период с 25 мая по 31 августа определяется администрацией ОУ. ОДОД организует работу с детьми в течение всего учебного года, а также может изменять расписание занятий в дни осенних, зимних и весенних каникул. В каникулярное время ОДОД может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, различные объединения с постоянными или с переменными составами детей в лагерях, на своей базе, а также по месту жительства учащихся.

2.6 . Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается ОУ самостоятельно, утверждается директором ОУ, согласовывается с администрацией района и Комитетом по образованию.

2.7. Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом учащихся, условиями работы. Деятельность детей в ОДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и др.), далее именуются как объединения. Объединения ОУ могут иметь своё название, отражающее их специфику или направленность деятельности. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях разного профиля и менять их в течение учебного года. Продолжительность занятий

исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.8 Прием обучающихся в объединения ОДОД производится ежегодно с 01 по 10 сентября. В объединения ОДОД принимаются дети с 06 до 18 лет на добровольной основе. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения учащимися соответствующей образовательной программы. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, если кружок не платный, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.9 Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

### **3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются дети, как правило, до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители). Прием детей в объединения ОДОД производится по их личному желанию, как на без конкурсной, так и на конкурсной основе в соответствии с техническими и организационно-педагогическими возможностями ОУ.

3.2. При приеме детей администрация ОДОД обязана ознакомить их или родителей (законных представителей) с данным Положением и образовательными программами.

3.3. Права и обязанности учащихся, их родителей (законных представителей), работников определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными уставом актами.

3.4. Порядок комплектования персонала ОДОД регламентируется Уставом ОУ и Отделом образования Калининского района Санкт-Петербурга.

3.5. К педагогической деятельности в центре допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.6. Отношения работников ОДОД с администрацией ОУ регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Ставки заработной платы (должностные оклады) работникам ОДОД устанавливаются в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии. Администрация ОУ определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат, стимулирующего характера в пределах имеющихся средств.

3.7. Учащиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- обучение в нескольких объединениях, свободного перехода из объединения в объединение ОДОД в течение учебного года.

#### Учащиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;
- овладевать знаниями и умениями, добросовестно выполнять работы, предусмотренными программами;
- систематически посещать занятия, не допуская пропуски без уважительных причин;
- уважать честь и достоинства других обучающихся и работников ОДОД;
- соблюдать правила безопасности на занятиях, сборах, экскурсиях;
- бережно относиться к имуществу ОУ.

#### 3.8. Педагогические работники ОДОД имеют право на:

- участие в управлении ОДОД;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- благоприятные условия труда, охрану здоровья;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в Регионе;

- иные права, предусмотренные должностной инструкцией или Трудовым договором.

#### Педагоги отделения обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, настоящее Положение, приказы и распоряжения администрации;
- выполнять условия трудового договора, должностные и функциональные обязанности;
- творчески трудиться в интересах развития личности ребенка;
- своевременно и правильно вести установленную документацию;
- обеспечить на занятиях безопасность жизни и здоровья детей;

#### 3.9. Родители (законные представители) учащихся имеют право на:

- защиту законных прав и интересов детей;
- ознакомление с содержанием образовательного процесса и успехами учащихся;
- выбор образовательной программы для учащихся в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

#### Родители обязаны:

- создавать необходимые условия для получения детьми ДО;
- поддерживать постоянную связь с педагогами ДО;
- уважать права педагога ДО, оказывать ему содействие и поддерживать его авторитет.

## 4. Управление и руководство

4.1. Управление ОДОД осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления ОДОД являются Педагогический Совет школы. Порядок выборов органа самоуправления и их компетенции определяются Уставом ОУ.

4.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:

- Издает приказ о назначении руководителя структурного подразделения;

- При необходимости выдает доверенность на имя руководителя структурного подразделения с указанием прав и полномочий;
- Утверждает структуру, штаты и сметы расходов центра,
- Предоставляет детям, участникам объединений, пользоваться библиотекой, вычислительными центрами, спортивным залом;
- Иные действия согласно Уставу ОУ;

4.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель структурного подразделения, действующий на основании приказа директора ОУ, данного Положения и доверенности, выданной ему директором ОУ. Руководитель планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует совместную работу с УДОД.

4.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с учредителем ОУ или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.5 Изменения и дополнения, вносимые в Положение о ОДОД по решению педагогического совета, утверждаются директором ОУ. Изменения и дополнения могут вноситься ежегодно.

## **5. Имущество и средства ОДОД.**

5.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ во второй половине дня.